УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА
РАДА

РІШЕННЯ КОЛЕГІЙ

21 лютого 2019 року **№ 1/2-19 (36)**

Про порядок денний та регламент роботи двадцять сьомої сесії районної ради VII скликання 21 лютого 2019 року

Заслухавши та обговоривши інформацію керуючого справами районної ради Івоняка Г.С. «**Про порядок денний та регламент роботи двадцять сьомої сесії районної ради VII скликання 21 лютого 2019 року»**, колегія районної державної адміністрації та колегія районної ради

ВИРІШИЛИ:

1.Інформацію керуючого справами районної ради Івоняка Г.С. з цього питання взяти до відома.

2.Погодити порядок денний та регламент роботи двадцять сьомої сесії районної ради VII скликання 21 лютого 2019 року відповідно до проектів рішень із змінами та внесеними постійними комісіями і колегією районної ради та колегією районної державної адміністрації (додається).

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови районної ради Вірсту С.Д.

Голова колегії
районної державної
адміністрації
Р.Сенчук

Голова колегії
районної ради
М. Андрюк

Секретар колегії
районної державної
адміністрації
М.Фуштей

Секретар колегії
районної ради
Г. Івоняк

УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА
РАДА

РІШЕННЯ КОЛЕГІЙ

21 лютого 2019 року **№ 1/1-19 (34)**

Про підсумки виконання місцевих бюджетів району за 2018 рік та заходи щодо їх виконання в 2019 році.

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника фінансового управління районної державної адміністрації Кириляк Л.І. про підсумки виконання місцевих бюджетів району за 2018 рік, колегії районної державної адміністрації та районної ради

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію начальника фінансового управління районної державної адміністрації Кириляк Л.І. про підсумки виконання місцевих бюджетів району за 2018 рік взяти до відома.

2. Рекомендувати Вижницькому управлінню ГУДФС у Чернівецькій області:

1) забезпечити повноту сплати до бюджетів усіх рівнів податків і зборів, визначених Податковим та Бюджетним кодексами України та виконання планових показників за доходами місцевих бюджетів, затверджених органами місцевого самоврядування району на 2019 рік, у розрізі платежів та бюджетів;

2) не допускати застосування платниками податків схем ухилення від оподаткування та схем мінімізації податкових зобов'язань;

3) забезпечити скорочення податкового боргу за податками і зборами, недопущення збільшення його розміру в майбутньому;

4) продовжити вжиття заходів щодо реєстрації відокремлених підрозділів підприємств, які здійснюють свою діяльність на території району і не зареєстровані як платники податків у фіскальних органах району;

5) провести аналіз повноти сплати податкових платежів до бюджетів усіх рівнів СГД – будівельними організаціями, які проводили ремонтно-будівельні роботи на дорогах району та на об'єктах соціально-культурної сфери за рахунок бюджетних коштів.

У разі виявлення фактів, які спричинили зниження чи втрату доходів бюджету, включити відповідні СГД до плану-графіку проведення перевірок на 2019 рік;

6) спільно з органами місцевого самоврядування, представниками громадськості здійснювати протягом року суцільні перевірки суб'єктів господарювання, які декларують нульові або мінімальні зобов'язання з акцизного податку з реалізації алкогольних напоїв і тютюнових виробів. Про результати

проведених перевірок інформувати районну державну адміністрацію до 01.11.2019 року;

7) спільно з відділом економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, проаналізувати причини погіршення у 2018 році динаміки надходжень до місцевих бюджетів від суб'єктів господарювання у сфері торгівлі та вжити заходів щодо подолання негативних тенденцій, збільшення надходжень від цієї сфери до бюджетів усіх рівнів.

3. Вижницькому управлінню ГУДФС у Чернівецькій області, управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації, рекомендувати місцевим радам спільно управлінням Держпраці у Чернівецькій області:

1) здійснити контрольні заходи щодо дотримання чинного законодавства з питань оплати праці, укладення трудових договорів та активізувати роботу із легалізації тіньової зайнятості у сфері господарської діяльності;

2) провести до 01.06.2019 перевірки суб'єктів господарської діяльності, які задекларували у 2018 році виплату заробітної плати працівникам нижче встановленого законодавством мінімального рівня, використовують працю не облікованих найманих працівників, забезпечивши при цьому висвітлення результатів перевірок у засобах масової інформації.

4. Рекомендувати селищній та сільським радам спільно з відділом Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, Вижницькому управлінню ГУДФС у Чернівецькій області:

1) забезпечити облік земельних ділянок, що підлягають оподаткуванню;

2) постійно проводити оновлення грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та населених пунктів;

3) систематично контролювати укладання угод і стан сплати орендної плати за землю сільськогосподарського призначення та населених пунктів. Розірвати договори оренди з фізичними та юридичними особами, які мають заборгованість зі сплати орендної плати за землю;

4) забезпечити заходи впливу, в тому числі і шляхом звернення до правоохоронних органів, до фізичних і юридичних осіб, які в порушення ст. 206 Земельного кодексу України користуються земельними ділянками безоплатно.

5. Відділу економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації активізувати роботу щодо укладання/ переукладання договорів оренди водних об'єктів відповідно до вимог чинного законодавства.

6. Рекомендувати селищній та сільським радам:

1) з метою збільшення надходжень податку на нерухоме майно до місцевих бюджетів розробити план спільних дій по наповненню баз даних в органах державної реєстрації прав на нерухоме майно;

2) провести детальний аналіз розміру ставок єдиного податку, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, що затверджуються органами місцевого самоврядування, а також встановлених місцевими радами розмірів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів. Вжити вичерпних заходів щодо збільшення розмірів зазначених ставок по тих органах місцевого самоврядування, де ці ставки необґрунтовано занижені. Про проведену роботу інформувати районну державну адміністрацію до 01 серпня 2019 року;

7. Рекомендувати селищній, сільським, районній радам з метою забезпечення збалансованості місцевих бюджетів, проведення своєчасних розрахунків із заробітної плати працівникам бюджетних установ та оплати за енергоносії, ефективного і економного використання бюджетних коштів:

1) у разі невиконання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України при затвердженні місцевих бюджетів на 2019 рік, вільні залишки коштів, які склались станом на 1 січня 2019 року, додаткові надходження від перевиконання дохідної частини місцевих бюджетів за перший квартал і наступні звітні періоди 2019 року спрямовувати, в першу чергу, на забезпечення потреби в асигнуваннях на оплату праці працівників бюджетних установ та розрахунки за комунальні послуги і енергоносії;

2) забезпечити цільове, ефективне та у повному обсязі використання коштів субвенцій, які надходитимуть з державного бюджету місцевим бюджетам впродовж 2019 року.

8. Головним розпорядникам коштів районного бюджету, рекомендувати районній, селищній, сільським радам:

1) посилити контроль за економним, ефективним та цільовим використанням бюджетних коштів, забезпечити проведення розрахунків виключно за фактично поставлені товари, виконані роботи і надані послуги, не допускаючи утворення дебіторської заборгованості;

2) вжити заходів щодо економного споживання енергоносіїв бюджетними установами та забезпечити протягом року в повному обсязі проведення розрахунків за спожиті енергоносії та житлово-комунальні послуги, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості;

3) до 01 квітня 2019 року розробити і затвердити для кожної бюджетної установи План заходів з енергозбереження, включаючи заходи щодо економного споживання енергоносіїв та поінформувати про це фінансове управління районної державної адміністрації. Роботи із переведення котелень бюджетних установ на автономні види опалення здійснювати після отримання відповідного погодження управління інфраструктури обласної державної адміністрації;

4) здійснювати заповнення вакантних посад, встановлення і нарахування працівникам бюджетних установ виплат стимулюючого характеру, надбавок і доплат у граничних розмірах лише за умови забезпечення у повному обсязі усіх обов’язкових виплат із заробітної плати та виключно у межах затвердженого фонду оплати праці на 2019 рік;

5) підготовку проектів нових комплексних та регіональних програм або внесення змін до затверджених цільових програм, що потребують додаткового фінансування з місцевих бюджетів, проводити лише за умови забезпечення потреби місцевого бюджету в асигнуваннях на захищені статті видатків;

6) забезпечити дотримання кожним розпорядником коштів місцевого бюджету та підвідомчими установами принципів здійснення публічних закупівель, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», та використання ними електронної системи закупівель;

7) забезпечити ефективне та в повному обсязі використання інвестиційних субвенцій з державного бюджету України;

8) з метою недопущення кредиторської заборгованості з оплати праці до кінця року КУ «Вижницька центральна районна лікарня» вжити заходи щодо оптимізації ліжкового фонду та штатної чисельності лікувальних закладів у відповідності до розпорядження облдержадміністрації від 04 липня 2016 р. №437-р «Про приведення ліжкового фонду стаціонарів підпорядкованих комунальних закладів охорони здоров'я у відповідність до затверджених нормативів» та інформувати фінансове управління районної державної адміністрації до 15 липня 2019 року.

10. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації, відділу економіки та агропромислового розвитку районної державної адміністрації, головним розпорядникам коштів районного бюджету, рекомендувати Вижницькому управлінню ГУДФС у Чернівецькій області, відділу Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, селищній, сільським радам про виконання пунктів цього рішення, в яких не встановлено терміни виконання, інформувати фінансове управління районної державної адміністрації до 10 грудня 2019 року.

11. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації про виконання цього рішення інформувати районну державну адміністрацію до 20 грудня 2019 року.

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації І.Романюка.

Голова колегії
районної державної
адміністрації
Р.Сенчук

Голова колегії
районної ради
М. Андрюк

Секретар колегії
районної державної
адміністрації
М.Фуштей

Секретар колегії
районної ради
Г. Івоняк

УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА
РАДА

РІШЕННЯ КОЛЕГІЙ

21 лютого 2019 року **№ 1/3-19 (35)**

«Про підвищення якості обслуговування громадян з питань пенсійного забезпечення»

Заслухавши і обговоривши інформацію начальника Вижницького відділу обслуговування громадян (сервісного центру) Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області Бойка М.І. про підвищення якості обслуговування громадян з питань пенсійного забезпечення, колегія районної державної адміністрації та колегія районної ради

ВИРІШИЛИ :

1. Інформацію начальника Вижницького відділу обслуговування громадян (сервісного центру) Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області про підвищення якості обслуговування громадян з питань пенсійного забезпечення взяти до відома.

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, рекомендувати головам об’єднаних територіальних громад, селищної, сільських рад:

1) Вивчити питання щодо розширення в районі покриття банківськими послугами, особливо в населених пунктах, що входять до складу об'єднаних територіальних громад, для забезпечення безперешкодного отримання пенсійних коштів особами, які виявили бажання отримувати пенсії через установи банків.

2) Сприяти проведенню інформаційно-роз'яснювальної роботи з метою підвищення рівня відповідальності роботодавців за дотримання законодавства про працю.

3. Рекомендувати головам об’єднаних територіальних громад, в яких створені віддалені робочі місця працівників Вижницького відділу обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області (далі - віддалені робочі місця):

1) Покращити умови обслуговування громадян на віддалених робочих місцях з урахуванням особливих потреб осіб з інвалідністю, тим самим забезпечуючи їх

адаптацію до соціальної інфраструктури.

2) Сприяти проведенню інформаційно-роз'яснювальної та просвітницької роботи серед громадськості, що здійснюється органами Пенсійного фонду, в тому числі щодо популяризації можливості отримання послуг на віддалених робочих місцях.

4. Рекомендувати начальнику Вижницького відділу обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області Бойку М.І.:

1) Продовжити роботу щодо підвищення якості обслуговування громадян в рамках реалізації Стратегії модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року.

2) Продовжити популяризацію переваг новітніх сервісів Пенсійного фонду України.

5. Про виконання цього рішення інформувати районну державну адміністрацію та районну раду до 01.07.2019 року.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Романюка І.Т.

Голова колегії
районної державної
адміністрації
Р. Сенчук

Голова колегії
районної ради
М. Андрюк

Секретар колегії
районної державної
адміністрації
М. Фуштей

Секретар колегії
районної ради
Г. Івоняк