



Голова Вижницької районної ради  
М.І. Андрюк

**Договір оренди майна,  
що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища,  
міст району**

місто Вижниця

№ 47

вісімнадцяте жовтня  
дві тисячі дев'ятнадцятого року

Відділ освіти Вижницької райдержадміністрації, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39402835, місцезнаходження: м. Вижниця, вул.Українська 88,а (далі - Орендодавець) в особі начальника відділу освіти Вижницької райдержадміністрації Андрича Михайла Георгійовича, що діє на підставі "Положення про відділ освіти Вижницької райдержадміністрації Чернівецької області" затвердженого розпорядженням Вижницької райдержадміністрації від 18.09.2014 р. №205 з одного боку, та фізична особа підприємець Колотило Марія Георгівна, ідентифікаційний номер - 2344704481, ЄДРПОУ-20270170000000766, що мешкає за адресою: Чернівецька обл., Вижницький район с.Коритне (далі - Орендар), яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 10.08.1994 року, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

**1. Предмет Договору**

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району - приміщення Коритненської ЗОШ І-ІІІ ст. (старий корпус, далі - Майно) площею 48,40 кв.м, розміщене за адресою: с. Коритне, вул. Головна, 7 та перебуває на балансі відділу освіти Вижницької райдержадміністрації (Балансоутримувач).

1.2. Майно передається в оренду для розміщення торгівельного об'єкту з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

1.3. Стан Майна на момент укладення договору не потребує ремонту та визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком Орендодавця і Орендаря.

**2. Умови передачі орендованого майна Орендарю**

2.1. Передача та повернення орендованого Майна здійснюється із складанням відповідного акту.

2.2. Орендар вступає у строкове платне користування Майном одночасно із підписанням акту приймання-передавання, який складається протягом п'яти днів з моменту підписання сторонами цього Договору.

2.3. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Майно залишається спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст району, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.4. У разі припинення дії цього договору Майно повертається Орендодавцю в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду.

2.5. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

A handwritten signature in black ink, located at the bottom center of the page.

### 3. Орендна плата

3.1. За користування Майном Орендар сплачує орендну плату, яка визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за користування майном спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району та пропорцій її розподілу, затвердженої рішенням VI сесії Вижницької районної ради VII скликання №115-6/16 від 21 квітня 2016 року (далі - Методика), і становить за перший місяць оренди - жовтень (місяць) 2019 р. 1048 (одна тисяча сорок вісім) гривень 53 копійки (21,66 грн. за 1 м<sup>2</sup>).

3.2. Сторони домовились, що розмір орендної плати переглядається в обов'язковому порядку після проведення та затвердження незалежної оцінки нерухомого майна, що надається в оренду, на підставі чого вносяться відповідні зміни до укладеного на новий термін договору оренди в частині оплати за орендоване майно, і Орендодавець здійснює перерахунок орендної плати, починаючи з першого місяця оренди, згідно Методики розрахунку орендної плати за користування майном спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району та пропорції її розподілу, затвердженого рішенням шостої сесії Вижницької районної ради VII скликання від 21 квітня 2016 року №115-6/16 «Про управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст Вижницького району», про що укладає додаткову угоду.

3.3 Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць, якщо проведення індексації в поточному році передбачене чинним законодавством України.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану Майна з незалежних від Орендаря чи Орендодавця причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.5. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та /або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з Методикою на основі орендної плати за відповідні місяці, пропорційно дням користування.

3.6. Орендна плата перераховується у співвідношенні: 30% до загального фонду районного бюджету, 70% орендодавцю за оренду майна щомісяця не пізніше 15 числа місяця.

3.7. Орендна плата перераховуються Орендарем у повному обсязі щомісячно не пізніше 15 числа, наступного за звітним. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до районного бюджету та Орендарю у визначеному пунктом 3.5 порядку відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.8. Орендар має право протягом трьох робочих днів з моменту отримання рахунку, в разі непогодження з сумою, виставленою в рахунок, надати Орендодавцю свої обґрунтовані письмові заперечення. Орендодавець розглядає заперечення Орендаря протягом трьох робочих днів та в разі погодження змінює суму, виставлену в рахунок.

3.9. Наднормова сума орендної плати, що надійшла до районного бюджету та Орендодавцю, підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

3.10. У разі припинення дії даного Договору Орендар сплачує орендну плату до дня фактичного повернення Майна за актом приймання-передавання включно.

3.11. Зобов'язання Орендаря по орендній платі забезпечуються у вигляді завдатку в розмірі не меншому, ніж орендна плата за перший місяць оренди, який вноситься в рахунок плати за останній місяць оренди.



Якщо договір оренди укладено на строк, менший ніж один місяць, вноситься завдаток у розмірі орендної плати за цей строк.

3.12. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, ураховуючи санкції, до районного бюджету та Орендодавцю.

#### **4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого Майна**

4.1. Орендар зобов'язаний протягом дії Договору до повернення об'єкта оренди за власний рахунок проводити необхідний поточний та з дозволу районної ради - капітальний ремонт Майна.

Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та нормативними актами порядку, і при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому порядку.

4.3. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар подає заяву і матеріали згідно з Порядком надання Орендарю згоди Орендодавця майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст району на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна.

#### **5. Обов'язки Орендаря**

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно й у повному обсязі сплачувати орендну плату до районного бюджету та Орендодавцю.

5.3. У разі припинення дії Договору оренди повернути об'єкт оренди відповідно до розділу II цього Договору.

5.4. При проведенні Орендарем ремонту чи переобладнання Орендар несе матеріальну відповідальність за якість проведених робіт та за всі пошкодження, що викликані цими роботами.

5.5. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.6. Забезпечити Орендодавцю та уповноваженим представникам доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану і відповідності напряму використання за цільовим призначенням, визначеному цим Договором.

5.7. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно на користь Орендодавця не менше, ніж на його вартість вказану в п.1.1. і надати орендодавцю копії страхового полісу і платіжного доручення.

Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.



5.8. Орендар зобов'язаний відповідно до вимог Закону України «Про пожежну безпеку» отримати дозвіл на оренду від органів пожежної безпеки та надати його копію орендодавцю в місячний термін з дня підписання Договору; утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням; проводити службове розслідування випадків пожеж, документи розслідування подавати Орендодавцю.

5.9. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.10. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцеві орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.11. Орендар зобов'язаний в разі припинення його підприємницької діяльності або порушенні справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомляти про це Орендодавця в 10-денний термін з моменту виникнення перерахованих фактів та надати засвідчені у встановленому порядку копії установчих документів, які враховують реорганізаційні процеси, а також про правонаступництво.

5.12. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

5.13. Запобігати пошкодженню орендованого майна; в разі виникнення з вини Орендаря можливих збитків, останній відшкодовує Орендодавцю вартість нанесених збитків.

5.14. Протягом 10-ти робочих днів після підписання Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останній місяць з урахуванням внесеного Орендарем завдатку. У разі порушення Орендарем зобов'язання зі сплати орендної плати він має відшкодувати збитки в сумі, на яку вони перевищують розмір завдатку. Якщо у разі дострокового припинення Договору за згодою Сторін сума сплачених орендних платежів і завдатку перевищить передбачені Договором платежі за період фактичної оренди, то це перевищення розглядається як зайва сума орендної плати.

5.15. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Орендодавцем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Орендодавця на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

## 6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. Вказувати своє місцезнаходження, розпорядок роботи шляхом розміщення відповідних вивісок, вказівних табличок.

6.3. За згодою Орендодавця здавати Майно в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує Орендар, а решта суборендної плати спрямовується до районного бюджету.

6.3. Орендар не відповідає за зобов'язання Орендодавця.



## 7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання, який підписується одночасно з цим Договором, а в разі оренди нерухомого Майна на строк три роки і більше - після нотаріального посвідчення Договору.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна Орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

## 8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

8.4. Орендодавець має право відмовитися від Договору оренди без передачі іншого орендованого Майна і вимагати повернення Майна, у разі несплати Орендарем орендної плати протягом трьох місяців підряд.

Орендодавець не відповідає за зобов'язання Орендаря.

## 9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно.

9.3. За несвоєчасну сплату орендних платежів, плати за комунальні послуги Орендар сплачує на користь Орендодавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожен день прострочення.

У випадку примусового стягнення несвоєчасно сплаченої орендної плати, відшкодування за комунальні послуги у порядку, встановленому законодавством України, з Орендаря також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

9.4. У разі звільнення Орендарем об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акта про передачу об'єкта в неналежному стані, Орендар несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує орендну плату за весь період користування.

9.5. За майно, залишене Орендарем у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

9.6. При невиконанні або порушенні однією із Сторін умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із сторін за рішенням суду.



9.7. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

## 10. Термін дії, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено на термін 2 (два) роки 11 (одинадцять) місяців з 18 жовтня 2019 року по 17 вересня 2022 року включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього терміну цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною.

10.4. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення терміну його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною Договору при обов'язковій наявності рішення Комісії районної ради про надання відповідного дозволу.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення терміну, на який його було укладено;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- у разі смерті Орендаря.

10.7. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення - власністю Орендодавця. Відшкодування вартості невід'ємних поліпшень здійснюється відповідно до «Порядку надання дозволу на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого нерухомого майна за рахунок власних коштів орендаря», затвердженого рішенням VI сесії Вижницької районної ради VII скликання № 115-6/16 від 21.04.2016 року.

10.8. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Орендодавцю.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.9. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.10. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.11. Цей Договір укладено в 3 (трьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу:

Орендодавцю;



Орендарю;  
Вижницькій районній раді.

### 11. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- вкопійовання поверхневого плану орендованого приміщення (додаток 1);
- акт приймання-передавання орендованого Майна;

### 12. Платіжні та поштові реквізити Сторін

#### Орендодавець

Відділ освіти  
Вижницької райдержадміністрації  
р/р UA 358201720344280001000088781  
в УДКСУ в Чернівецькій обл.  
код. 39402835  
м.Вижниця, вул.Українська, 88а.  
тел. 2-12-44

#### Орендар

Фізична особа-підприємець  
р/р 26007140477 в АТ «Ошадбанк»  
МФО 380805 код. 2344704481  
с.Коритне, Вижницького р-ну  
тел. 0989454612

#### Орендодавець

Начальник відділу освіти  
Вижницької РДА



М. Андрієв

М.П.

#### Орендар

Фізична особа-підприємець



М. Колотило

М.П.

#### Погоджено

Завідувач юридичного відділу  
виконавчого апарату районної  
ради

К. Голобуцька

Голова постійної комісії районної  
ради з питань власності, АПК, земельних  
відносин, охорони довкілля та  
надзвичайних ситуацій

Ю. Никифорук

# А К Т

## приймання-передачі нежитлового приміщення

18.10.2019 року

м. Вижниця

Цей акт складено між відділом освіти Вижницької районної державної адміністрації в особі начальника відділу освіти Андрича Михайла Георгійовича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та фізичною особою-підприємцем Колотило Марією Георгівною, яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, виданого державним реєстратором Вижницької райдержадміністрації від 10.08.1994 року, з другої сторони в тому, що на підставі Договору оренди майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району №47 від 18.10.2019 року, відділ освіти Вижницької райдержадміністрації передав, а фізична особа-підприємець Колотило Марія Георгіївна прийняла нежитлове приміщення Коритненської ЗОШ І-ІІІ ст.(старий корпус) площею 48,40 м<sup>2</sup> за адресою: с.Коритне, вул. Головна, 7, Вижницького району.

Цей акт складено в трьох примірниках, один з яких знаходиться у відділі освіти Вижницької РДА, другий – в Вижницької районної ради, третій - в фізичної особи-підприємця Колотило Марії Георгіївни.

**Приміщення здав:**

Начальник відділу освіти  
Вижницької РДА



М. Андрич

**Приміщення прийняла:**

Фізична особа-підприємець



М.Колотило



**ЗАТВЕРДЖУЮ:**  
Голова Вижницької районної ради  
М.І. Андрюк  
11 грудня 2019 р.



### ДОДАТКОВА УГОДА № 1

**до договору оренди майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району №47 від 18 жовтня 2019р., укладеного між відділом освіти Вижницької районної державної адміністрації та фізичною особою-підприємцем Колотило Марією Георгіївною**

Відділ освіти Вижницької райдержадміністрації, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 39402835, місцезнаходження: м. Вижниця, вул.Українська 88,а (далі - Орендодавець) в особі начальника відділу освіти Вижницької райдержадміністрації Андрича Михайла Георгійовича, що діє на підставі "Положення про відділ освіти Вижницької райдержадміністрації Чернівецької області" затвердженого розпорядженням Вижницької райдержадміністрації від 18.09.2014 р. №205 з одного боку, та фізична особа-підприємець Колотило Марія Георгіївна, ідентифікаційний номер - 2344704481, ЄДРПОУ-20270170000000766, що мешкає за адресою: Чернівецька обл., Вижницький район с.Коритне (далі - Орендар), яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 10.08.1994 року, з іншого боку, уклали цю додаткову угоду про зазначене нижче:

1.Внести зміни до договору оренди майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району №47 від 18 жовтня 2019 року згідно до протоколу №13 засідання комісії районної ради від 25.10.2019 року та протоколу №21 засідання комісії районної ради від 10.12.2019 року, а саме:

1.1. У розділі 1. «Предмет Договору» пункт 1.1. викласти в наступній редакції:

« 1.1 Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району - приміщення Коритненської ЗОШ І-ІІІ ст. (старий корпус, далі - Майно) площею 48,40 кв.м, розміщене за адресою: с. Коритне, вул. Головна, 7 та перебуває на балансі відділу освіти Вижницької райдержадміністрації (Балансоутримувач), вартість якого складає за незалежною оцінкою виконаною станом на 31.10.2019р. – 253379 ( двісті п'ятдесят три тисячі триста сімдесят дев'ять) грн. 00 коп.».

1.2. У розділі 3. « Орендна плата» пункт 3.1. викласти в наступній редакції:

« 3.1. Оренда плата встановлена відповідно до Методики розрахунку орендної плати за користування майном спільної власності територіальних громад, сіл, селища, міст району та пропорції розподілу, затвердженої рішенням шостої сесії Вижницької районної ради VII скликання 21 квітня 2016 р. №115-6/16 «Про управління майном спільної власності територіальних громад, сіл, селища, міст Вижницького району» ), і становить 1690 (одна тисяча шістьсот дев'яносто) гривень 88 копійок (34,94 грн. за 1 м<sup>2</sup>).»

2. Всі інші умови Договору оренди майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міст району №47 від 18 жовтня 2019 року залишаються без змін.

3. Цей Договір укладено в трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та Вижницькій районній раді.

### Платіжні та поштові реквізити Сторін

#### Орендодавець

Відділ освіти  
Вижницької райдержадміністрації  
р/р UA 358201720344280001000088781  
в УДКСУ в Чернівецькій обл.  
код. 39402835  
м.Вижниця, вул. Українська, 88а.  
тел. 2-12-44

#### Орендар

Фізична особа-підприємець  
р/р 26007140477 в АТ «Ощадбанк»  
МФО 380805 код. 2344704481  
с.Коритне, Вижницького р-ну  
тел. 0989454612

#### Орендодавець

Начальник відділу освіти  
Вижницької РДА



М. Андрич

М.П.

#### Орендар

Фізична особа-підприємець



М. Колотило

М.П.

#### Погоджено

Завідувач юридичного відділу  
виконавчого апарату районної  
ради

К. Голобуцька

Голова постійної комісії районної  
ради з питань власності, АПК, земельних  
відносин, охорони довкілля та  
надзвичайних ситуацій

Ю. Никифорук