



УКРАЇНА
ВИЖНИЦЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ТРИДЦЯТЬ ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я №15-34/20

5 березня 2020 року

м. Вижиця

**Про оприлюднення інформації щодо
діяльності комунальних унітарних підприємств
Вижицької районної ради**

Керуючись пунктом 20 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до вимог частини восьмої статті 78 Господарського кодексу України, з метою забезпечення прозорості та гласності в діяльності комунальних унітарних підприємств, засновником яких є Вижицька районна рада, враховуючи висновки постійної комісії районної ради з питань власності, агропромислового комплексу, земельних відносин, охорони довкілля та надзвичайних ситуацій та з питань бюджету, фінансів і соціально-економічного розвитку, районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Керівникам комунальних унітарних підприємств Вижицької районної ради:

1.1. Забезпечити оприлюднення на веб-сторінках (веб-сайтах) підприємства (за наявності) або надання до виконавчого апарату Вижицької районної ради для оприлюднення на веб-сторінці / веб-сайті районної ради (в разі відсутності в підприємства власної веб-сторінки / веб-сайту) інформації, в електронному вигляді, про діяльність відповідних підприємств, а саме:

1.1.1. Квартальну фінансову звітність за останні три роки – до 15.05.2020 року, а надалі - щокварталу до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом.

1.1.2. Річну фінансову звітність разом з аудиторським висновком щодо неї (за наявності аудиторського висновку) за останні три роки – до 15.05.2020 року, а надалі - річну фінансову звітність разом з аудиторським висновком щодо неї (якщо аудит проводився відповідно до вимоги закону або за рішенням наглядової ради комунального унітарного підприємства (у разі її утворення) або Вижицької районної ради) – щороку до 01 квітня року, що настає за звітним періодом.

1.1.3. Відомості про договори, учасником яких є комунальне унітарне підприємство, інформація про які підлягає оприлюдненню відповідно до закону України «Про відкритість використання публічних коштів» (№ 183-VIII):

– у разі використання бюджетних коштів – щокварталу, не пізніше 35-ти днів після закінчення звітного кварталу, згідно порядку, визначеного законом України «Про відкритість використання публічних коштів»;

– у разі використання коштів підприємств, отриманих ними від їхньої господарської діяльності – щороку, не пізніше 31 січня року, наступного за звітним роком, згідно порядку, визначеного законом України «Про відкритість використання публічних коштів».

1.1.4. До 01 липня 2020 року з подальшим оновленням інформації не пізніше, ніж через 5 робочих днів, після виникнення такої необхідності:

- інформацію про цілі діяльності комунального підприємства;
- статут комунального підприємства у чинній редакції, а також у редакціях, що діяли раніше;

- біографічна довідка (включаючи професійну характеристику) керівника комунального підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних);

- біографічні довідки (включаючи професійні характеристики) членів наглядової ради (у разі її утворення) комунального підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних), принципи їх добору, їхнє членство у наглядових радах інших суб'єктів господарювання, а також зазначається, хто із членів наглядової ради комунального унітарного підприємства є незалежним;

- річні звіти керівника та наглядової ради (у разі її утворення) комунального підприємства;

- структура, принципи формування і розмір винагороди керівника та членів наглядової ради комунального підприємства (у разі її утворення та функціонування не на громадських засадах), включаючи компенсаційні пакети і додаткові блага, які вони отримують (або на отримання яких мають право) під час виконання посадових обов'язків, а також у зв'язку із звільненням;

- рішення суб'єкта управління об'єктами комунальної власності (Засновника, наглядової ради підприємства – у разі її утворення, уповноваженого органу управління) щодо комунального підприємства;

- опис істотних передбачуваних факторів ризику, що можуть вплинути на операції та результати діяльності комунального підприємства, та заходи щодо управління такими ризиками;

- інформація про операції та зобов'язання комунального підприємства з державним та/або місцевим бюджетом, державними та/або місцевими установами, підприємствами та організаціями, включаючи договірні зобов'язання комунального підприємства (фінансові та нефінансові), що виникають у результаті державно-приватного партнерства.

1.2. Взяти до уваги, що зазначена в підпунктах 1.1.1 – 1.1.4 пункту 1.1 цього рішення інформація оприлюднюється в режимі вільного доступу та зберігається протягом трьох років з дня оприлюднення.

1.3. Визначити уповноважену особу на підприємстві, відповідальну за належне виконання вимог частини 8 статті 78 Господарського кодексу України та цього рішення.

2. Виконавчому апарату районної ради (Івоняк Г.С.):

- здійснювати оприлюднення інформації, передбаченої у підпунктах 1.1.1 – 1.1.4 пункту 1.1 цього рішення, на веб-сторінці / веб-сайті районної ради, за поданням керівників комунальних підприємств - в разі відсутності в підприємства власної веб-сторінки / веб-сайту підприємства;

– забезпечити створення на веб-сторінці / веб-сайті районної ради окремого розділу «Комунальні підприємства Вижницької районної ради» з підрозділами по кожному підприємству;

– забезпечити збереження відповідної інформації на веб-сторінці / веб-сайті районної ради в режимі вільного доступу протягом трьох років з дня оприлюднення.

3. Голові районної ради Андрюку М.І. попередити керівників комунальних унітарних підприємств районної ради про їх відповідальність за оприлюднення інформації, визначеної частиною восьмою статті 78 Господарського кодексу України, та її достовірність.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії районної ради з питань власності, агропромислового комплексу, земельних відносин, охорони довкілля та надзвичайних ситуацій та з питань бюджету, фінансів і соціально-економічного розвитку.

Голова районної ради

М. Андрюк